



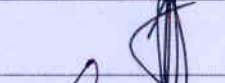
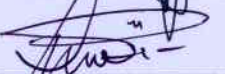


**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS MATARAM
FAKULTAS TEKNOLOGI PANGAN DAN AGROINDUSTRI**

NOMOR SOP	261 / UM.18. F10 / PS / 2022
TGL. PEMBUATAN	27 Oktober 2020
TGL. REVISI	
TGL. EFEKTIF	
DISAHKAN OLEH	Ketua Prodi Teknik Pertanian  Muzac, S.P., MP. NIP. 19751231 200801 1 023
NAMA SOP	PENGAJUAN JUDUL PROPOSAL TUGAS AKHIR
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">1. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2009 tentang Pembentukan dan Organisasi Kementerian Negara.2. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2010 tentang kedudukan, tugas, dan fungsi kementerian negara serta susunan organisasi, tugas, dan fungsi eselon I kementerian Negara3. Peraturan menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2016 tentang organisasi dan tata kerja Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi	<ol style="list-style-type: none">1. Memiliki kemampuan pengolahan data sederhana.2. Memiliki kemampuan tentang Penggunaan Sistem Informasi Akademik.3. Mengetahui Tugas dan fungsi pelaksana yang terlibat.
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none">1. SOP Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) <i>Online</i>2. SOP Perkuliahan	<ol style="list-style-type: none">1. Buku Pedoman Akademik.2. Komputer/Laptop3. Printer4. Internet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
<ol style="list-style-type: none">1. Apabila Mahasiswa tidak melakukan registrasi di system <i>online</i> maka Mahasiswa di anggap menundurkan diri dan tidak terdaftar di Universitas Mataram2. Apabila data Mahasiswa tidak terverifikasi maka Mahasiswa harus registrasi ulang dengan persyaratan yang telah di lengkapi sesuai waktu yang telah di tentukan, lewat dari waktu maka Mahasiswa di anggap mengundurkan diri.	Mahasiswa menerima slip pembayaran dan melakukan pembayaran SPP/UKT dengan menerima bukti berupa kwitansi dari Bank mitra, surat pengajuan judul dan di ditandatangani oleh dosen PA, KRS terakhir, dan petikan nilai (KPA).

1. Pengajuan Proposal Tugas Akhir

No.	Kegiatan	Pelaksana				Buku Mutu		
		Mahasiswa	Admin Prodi	Ketua Prodi	Dosen Pembimbing	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Memenuhi persyaratan dan memprogramkan tugas akhir dalam KRS	<pre> graph TD Start([Start]) --> Step1[] Step1 --> Step2[] Step2 --> Step3[] Step3 --> Step4[] Step4 --> Dec1{ } Dec1 -- T --> Step5[] Dec1 -- Y --> Step6[] Step6 --> Dec2{ } Dec2 -- T --> Step4 Dec2 -- Y --> Step7[] Step7 --> Step8[] Step8 --> Step9[] Step9 --> Step10[] Step10 --> Step11[] Step11 --> End([End]) </pre>				KRS		
2	Mengisi form usulan judul tugas akhir dari Staf Administrasi Prodi					Form usulan judul		Usulan judul tugas akhir
3	Berkonsultasi ke dosen yang memiliki keahlian dengan topik tugas akhir yang diminati					Usulan judul tugas akhir		
4	Menyiapkan dan menyerahkan berkas persyaratan tugas akhir					Form Usul Judul TA dan KRS		Persetujuan dosen pembimbing
5	Menerima berkas persyaratan pengajuan proposal tugas akhir					Surat pengajuan judul dan di ttd oleh dosen PA, KRS terakhir, dan petikan nilai (KPA)	lebih dari 1 bulan	
6	Memeriksa kelengkapan berkas						1 minggu	
7	Membuat daftar pengajuan proposal tugas akhir					Daftar pengajuan proposal tugas akhir		Daftar pengajuan proposal tugas akhir
8	Penunjukan Dosen Pembimbing 1 dan 2					Daftar pengajuan proposal tugas akhir		Persetujuan ketua prodi
9	Membuat surat tugas pembimbing 1 dan 2					Daftar pengajuan proposal tugas akhir		Surat tugas dosen pembimbing 1 dan 2
10	Menyiapkan kartu kontrol bimbingan proposal tugas akhir						1 hari	Kartu kontrol bimbingan
11	Menyusun poposal tugas akhir							
12	Melakukan konsultasi bimibingan proposal tugas akhir					Surat tugas bimbingan		

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Persetujuan	Murad, S.P., MP.	Ketua Program Studi Teknik Pertanian UNRAM		4/11/2022
Pemeriksaan	Dr. Joko Sumarsono S.T.P., M.P	Sekretaris Prodi TEP		1/11/2022
Perumusan	Ince Siti Wardatullatifah S, S.TP., M.Si	Dosen		1/11/2022