
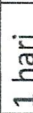




 <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN UNIVERSITAS MATARAM FAKULTAS TEKNOLOGI PANGAN DAN AGROINDUSTRI</p>	<p>NOMOR SOP 2280/UJN.18.F10/HK/2020</p> <p>TGL. PEMBUATAN 27 Maret 2020</p> <p>TGL. REVISI</p> <p>TGL. EFEKTIF 30 September 2020</p> <p>DISAHKAN OLEH</p> <div style="text-align: center;">  <p>Dekan Fakultas Teknologi Pangan dan Agroindustri Purba Ruen Hidayani, SP., M.Si., Ph.D NIP. 19681115 199403 2 013</p> </div> <p>NAMA SOP PERPINDAHAN KE DALAM UNIVERSITAS MATARAM</p>
<p>DASAR HUKUM</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2009 tentang Pembentukan dan Organisasi Kementerian Negara. 4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2010 tentang kedudukan, tugas, dan fungsi kementerian negara serta susunan organisasi, tugas, dan fungsi eselon I kementerian Negara 5. Peraturan menteri Pdayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2016 tentang organisasi dan tata kerja Kementerian Pdayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi 	<p>KUALIFIKASI PELAKSANA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki kemampuan pengolahan data sederhana. 2. Memiliki kemampuan tentang Penggunaan Sistem Informasi Akademik. 3. Mengetahui Tugas dan fungsi pelaksana yang terlibat.
<p>KETERKAITAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Perkuliahan 	<p>PERALATAN/PERLENGKAPAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Buku Pedoman Akademik. 2. Komputer/Laptop 3. Printer 4. Internet
<p>PERINGATAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mahasiswa pindahan bukan Mahasiswa <i>drop out</i> dan/atau terkena hukuman dan di keluarkan dengan tidak hormat. 2. Permohonan pindah diajukan ke Rektor paling lambat 1 bulan sebelum semester berjalan berakhir 3. Mahasiswa yang mengajukan pindah program studi, harus terdaftar (aktif kuliah) di program studi asal minimal 2 semester 	<p>PENCATATAN DAN PENDATAAN</p> <p>Mahasiswa pindahan harus menyerahkan surat pindah dari Universitas asal dan menyerahkan surat berkelakuan baik dan bebas narkoba.</p> <p>Masa studi mahasiswa pindahan dihitung berdasarkan tahun awal masuk di perguruan tinggi asal</p> <p>Jenjang Pendidikan, fakultas atau bagian fakultas (program studi) di perguruan tinggi asal harus sejenis dan/atau setara dengan program studi yang dituju</p>

18d. Bagan Alir perpindahan mahasiswa ke dalam Universitas Mataram

No.	Kegiatan	Pelaksana		Baku Mutu		Ket.	
		Universitas	Fakultas	Mahasiswa	Kelengkapan		Waktu
1	Mengajukan surat permohonan menjadi mahasiswa di Universitas Mataram				Surat Permohonan	1 hari	
2	Pemrosesan surat permohonan dan persyaratan				Surat permohonan, Surat pindah dari Universitas asal, Surat berkelakuan baik dari PTN asal, Terdaftar sebagai mahasiswa aktif minimal 2 semester di PTN asal, Petikan nilai, Tidak terancam DO	7 hari	
3	Persyaratan pindah ke dalam Universitas Mataram terpenuhi				Surat permohonan, Surat pindah dari Universitas asal, Surat berkelakuan baik dari PTN asal, Terdaftar sebagai mahasiswa aktif minimal 2 semester di PTN asal, Petikan nilai, Tidak terancam DO		
4	Bersurat ke Fakultas tentang perpindahan mahasiswa				Surat pindah yang telah di setujui oleh prodi dan telah di ttd oleh dosen PA, Orang tua/wali, Dekan	1 hari	
5	Rektor c.q. kepala BAAKPSI menerbitkan surat keterangan pindah PTN dan NIM baru				Surat keterangan pindah ke Universitas Mataram dan NIM baru	3 hari	Resmi dinyatakan menjadi mahasiswa di Universitas Mataram
7	Selesai			